

**ORGANISATION D'ÉVÉNEMENT, DE
MANIFESTATION OU DE
COMPÉTITION SPORTIVE**

* Cette fiche vous permet de présenter un événement, une manifestation ou une compétition sportive (descriptif, moyen, budget), dont vous assurez l'organisation et pour lequel vous demandez une subvention municipale.

NOM DE L'ASSOCIATION :

1 - Intitulé de l'événement, de la manifestation ou de la compétition sportive :
.....

2 - Date envisagée : **Personne référente de l'action :**

3 - Descriptif et objectifs de l'action :

4 - Cette action répond-elle à un besoin (si oui préciser lequel) ? :

5 - L'action a-t-elle déjà eu lieu au cours des années précédentes ? : oui non
Si oui avait-elle été subventionnée par la Ville ? oui non

6 - Public ciblé :

7 - Si votre projet est la mise en place d'une compétition, précisez le niveau :

8 - Rayonnement : Ville de Bourg-en-Bresse Agglomération au-delà

9 - Nombre de participants attendus : dont burgiens :

Nombre de spectateurs attendus :

Nombre de personnes participantes à l'organisation :

10 - Lors de la réalisation de votre événement, manifestation ou compétition sportive, allez vous mettre en place :

- des actions pour la prise en compte de l'environnement (tri sélectif, ramassage des déchets) ? *indiquez lesquelles ci-dessous*
- des actions visant à limiter les déplacements (effet carbone) ? *indiquez lesquelles ci-dessous :*

11 - Participation payante pour les compétiteurs : oui non

si oui, précisez les montants :

12 - Entrées payantes pour le public : oui non

si oui, précisez les tarifs :
et les possibilités de gratuités :

13 - Demandez-vous un équipement municipal pour la réalisation de cette action ? :

oui si oui, lequel :

non si non, précisez le lieu de votre événement :

14 - Matériel municipal souhaité :

-
-
-

15 - Montant de la subvention sollicitée auprès de la Ville de Bourg-en-Bresse :

16 - Autres Collectivités sollicitées et pour quel montant :

.....
.....

17 - Avez-vous des sponsors/partenaires privés ? : oui non

si oui, lequel ou lesquels :

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION

| DEPENSES | | RECETTES | |
|---|---------|----------------------------------|---------|
| Nature | montant | Nature | montant |
| Fournitures administratives | | Autofinancement | |
| Achat de matériels spécifiques | | * buvette | |
| Location immobilière | | * entrées publics | |
| Location véhicule-essence | | * participations compétiteurs | |
| Location sono | | * ventes d'objets promotionnels | |
| Hébergement | | * actions spécifiques | |
| Repas | | | |
| Communication | | | |
| * frais d'impression (invitations, programme, carnets à souche) | | | |
| * affiches banderoles | | Subventions | |
| * objets promotionnels | | * subvention Ville de Bourg | |
| | | * subvention de BB Agglomération | |
| Récompenses-lots | | * subvention du Conseil Général | |
| Achat buvette (boissons, en-cas) | | * subvention du Conseil Régional | |
| Frais de décoration | | * subvention ETAT (CNDS/DDCS) | |
| Frais de pharmacie ou de secourisme | | | |
| Frais de gardiennage | | Partenariat privé | |
| | | | |
| Salaires | | Participation Fédération | |
| Frais d'arbitrages | | | |
| Redevance fédérale | | Fonds propres | |
| Frais d'assurances | | | |
| | | | |
| TOTAUX | | TOTAUX | |
| BENEFICE ou DEFICIT | | | |

18 - Information complémentaire :

- je m'engage à faire respecter la CHARTE « Sport Bourg » par tous.
- je m'engage à promouvoir la Ville de Bourg-en-Bresse sur tous les supports de communication ou publicitaires mis en place lors de la réalisation de l'action.

Fait le à

Signature du Président