

## Juriste

Direction de l'Administration Générale – Service Affaires Juridiques Assurances  
Réf. : 2026-02

**Bourg-en-Bresse – 43 000 habitants – Préfecture du département de l'Ain**  
**Proimité avec Lyon et Genève**



### Définition du poste

#### Mission

Sous l'autorité de la responsable du service juridique-assurances, vous assurez une mission de conseil et d'expertise en tout domaine se rattachant à l'activité de la Collectivité.

Au sein de la direction de l'administration générale, vous viendrez en appui des autres services notamment la commande publique et les assemblées.

#### Activités principales

- Produire des analyses juridiques, réaliser des recherches juridiques et apporter une expertise sur les projets de la Collectivité
- Suivre et gérer les procédures contentieuses
- Mener une veille législative, réglementaire, jurisprudentielle et doctrinale pour les besoins de la mission juridique
- Conseiller en matière d'interprétation des textes
- Conseiller les services, les élus et alerter sur les risques juridiques
- Contrôler divers actes de la Collectivité
- Etre en appui des services dans les procédures de concession
- Assurer une production ou une relecture des délibérations ou des décisions maire

### Profil attendu

#### **Savoirs**

- Formation supérieure – Master II en droit public ou équivalent
- Connaissances approfondies en droit public et administratif
- Bonnes connaissances des collectivités territoriales

#### **Savoirs faire**

- Savoir analyser un risque, une information, un document, une réglementation
- Aptitude rédactionnelle
- Aptitude à la communication orale
- Sens du contact, du dialogue, de l'écoute et du travail en équipe
- Autonomie et rigueur, sens de l'organisation
- Respect des obligations de discrétion professionnelle et de confidentialité

### Spécificité du poste

#### **Poste à pourvoir :**

01/02/2026

#### **Grade :**

Attaché territorial

#### **Régime indemnitaire :** niveau grade



**Temps complet**



#### **Rémunération statutaire :**

- + Régime indemnitaire
- + Avantages sociaux (CNAS\*)
- + Possibilité d'adhésion à un contrat groupe mutuelle et/ou prévoyance, avec participation employeur
- + Tickets restaurant
- (\*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)

**Date limite de candidature :**  
09/01/2026



#### **Renseignements :**

Anaëlle DELORME  
Responsable du service  
juridique assurances  
04 74 45 70 40  
delormea@bourgenbresse.fr



#### **Candidature**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à Monsieur le Maire, Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, BP 90419, 01012 Bourg-en-Bresse Cedex ou [recrutement@bourgenbresse.fr](mailto:recrutement@bourgenbresse.fr)