



Apprenti agent de service

DGA SHA - Direction Enfance Jeunesse - Service Petite Enfance



Bourg-en-Bresse – 43 000 habitants – Préfecture du département de l'Ain
Proximité avec Lyon et Genève

Définition du poste

Mission

Au sein des Établissements Petite Enfance de la ville de Bourg en Bresse, vous êtes chargé(e) de mettre en température et distribuer les repas des enfants, d'assurer l'entretien des locaux et du linge. Vous assurez une présence auprès des enfants à certains moments de la journée. Vous travaillez en équipe avec les différents professionnels de l'Espace Petite Enfance.

Activités principales

En respectant les règles HACCP et protocoles existants

Distribuer les repas

- contrôler les bons de livraison de la cuisine centrale, vérifier les barquettes livrées
- déconditionner les barquettes pour les repas des bébés et répartir les proportions nécessaires dans les pots
- réchauffer les plats, les adapter à l'âge des enfants (mixer, couper) et les servir
- assurer la vaisselle, le nettoyage de la cuisine et des espaces repas

Assurer l'entretien des locaux et du linge

- entretenir les sols suivant le protocole de nettoyage : aspiration, balayage humide, lavage
- nettoyer l'équipement et désinfecter le matériel (jouets), utiliser du matériel spécifique pour l'entretien approfondi
- tenir à jour les plannings de nettoyage et les analyser
- ouvrir et fermer les locaux
- ranger les produits hors de portée des enfants
- laver, repasser, raccommoder, marquer et ranger le linge
- gérer les stocks des produits d'entretien, des denrées alimentaires et du linge (réapprovisionnement, contrôle des bons de commande et de la réception des marchandises)

Assurer une présence auprès des enfants en fonction des besoins

L'évolution des acquisitions de ces missions se fait sous la responsabilité du maître d'apprentissage et en collaboration étroite avec les professionnel(le)s référent(e)s du terrain

Profil attendu

Savoirs être :

- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation avec les enfants et les adultes
- Travailler en équipe et s'investir dans le projet d'accueil
- Disposer d'aptitudes relationnelles
- Avoir l'esprit ouvert, créatif, capable d'initiative et d'organisation
- Mettre en œuvre les remarques des différents collègues pour atteindre les objectifs et travailler dans le respect du projet pédagogique de l'équipe

Savoirs Faire :

- Connaître et appliquer les règles de sécurité sanitaire et d'hygiène.
- Savoir analyser les tâches effectuées et apporter des modifications si besoin
- Savoir organiser son travail de manière autonome
- Etre capable de travailler en équipe et de s'investir dans cette équipe

Spécificité du poste

Diplôme préparé : CAP
Accompagnement Educatif
Petite enfance

Poste à pourvoir :
24/08/2026



Date limite de candidature :
08/05/2026



Renseignements :
Marie-France DESHAUTEL
Responsable du service petite enfance
Direction Enfance Jeunesse
Service Petite Enfance
Ligne directe : 04.74.42.45.35
deshautelmf@bourgenbresse.fr



Candidature
Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à Monsieur le Maire, Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, BP 90419, 01012 Bourg-en-Bresse Cedex ou
rhformation@bourgenbresse.fr