



Offre d'apprentissage : COMMUNICATION DIGITALE

DIRECTION : Direction des affaires culturelles (D.A.C)

SERVICE : Monastère royal de Brou

DIPLÔME PRÉPARÉ : Master Communication des organisations / Gestion du Patrimoine Culturel

DURÉE : 1 an – Année scolaire 2021 – 2022

Contexte de la mission :

Situé à Bourg-en-Bresse, le monastère royal de Brou est un monument historique fondé par amour au 16^e siècle par une femme, Marguerite d'Autriche. Constitué de trois cloîtres et de bâtiments monastiques qui s'articulent autour d'une église, cet édifice remarquable est un chef d'œuvre du gothique flamboyant. Grâce à son musée des Beaux-Arts et ses expositions temporaires audacieuses, son festival d'été éclectique, et ses nombreux rendez-vous tout au long de l'année, le monastère royal de Brou est un lieu culturel dynamique et vivant.

Fortement marqué par le contexte sanitaire et les nombreux mois de fermeture, le monastère royal de Brou s'est engagé dans une redéfinition de sa stratégie de communication afin de gagner en attractivité et accroître la notoriété du lieu à l'échelle régionale (voire nationale). De fait, la communication digitale est un pilier central qu'il s'agit sur l'année 2021 de structurer et développer, notamment avec la montée en puissance de la billetterie en ligne, le projet de refonte du site internet et de création d'une newsletter.

Cette mission intervient donc en appui de la responsable communication - presse - mécénat, pour contribuer au renouvellement des contenus, à la gestion du site internet et l'animation des réseaux sociaux.

Missions :

La/le apprenti(e) en communication digitale sera amené-e à réaliser les missions suivantes :

- Participation à la programmation éditoriale : instances de coordination, identification/définition des sujets, choix des supports et propositions de traitement adaptés
- Appui à la rédaction de contenus éditoriaux pour le site web (actualités notamment) et déclinaison selon les supports de diffusion
- Appui dans la gestion des réseaux sociaux (Facebook / Twitter / Instagram) : recherche iconographique et mises au format, rédaction de posts et préparation / publications des contenus, veille auprès de la communauté de fans et réponse
- Appui dans la production de contenus numériques (vidéos notamment)
- Pour le festival d'été spécifiquement : réalisation des visuels web et réseaux sociaux, de la petite signalétique, des badges..., suivi des réservations et préparation des outils de communication web & RS si besoin (concerts complets, annulation, etc.), gestion du listing invitations en lien avec l'équipe

Il/elle pourra également être sollicité-e dans le cadre de la mise en œuvre d'actions ou d'événements relevant de la communication globale du monument.

Savoirs :

- Formation initiale en communication, IEP ou école de journalisme (spécialisation web et digital)
- Capacités rédactionnelles et orthographe irréprochable, connaissance des spécificités de l'écriture web
- Très bonne connaissance des réseaux sociaux et de leur utilisation

Date limite des candidatures : 28 Mai

- Connaissances des outils PAO appréciée (Photoshop notamment)
- Expérience dans la réalisation / montage de vidéos appréciée
- Intérêt pour la culture et le patrimoine, l'histoire de l'art et le spectacle vivant

Savoirs Être :

- Dynamisme, curiosité et force de proposition
- Goût pour le travail en équipe
- Rigueur et discrétion professionnelle
- Autonomie

Lieu de travail :

Monastère Royal de Brou
63 boulevard de Brou
01000 Bourg-en-Bresse

Contact :

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à Monsieur le Maire, Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, BP 90419, 01012 Bourg en Bresse Cedex ou par courriel à l'adresse suivante : poleformation@bourgenbresse.fr

Pour tous renseignements complémentaires, s'adresser à Marine Bontemps, responsable communication du monastère royal de Brou (bontempsm@bourgenbresse.fr)