



Auxiliaire de puériculture

Direction Enfance-Jeunesse Service Petite Enfance
Réf. : 2024-30 – Contrat à durée déterminée



Bourg-en-Bresse – 41 000 habitants – Chef lieu du département de l'Ain
Proximité avec Lyon, Genève et Mâcon

Définition du poste

Mission

Vous aurez en charge l'accueil individualisé de l'enfant au sein de l'équipement, le confort, la sécurité affective et physique, le bien être, l'éveil, l'épanouissement de l'enfant et son autonomie dans le respect de sa personne.

Vous aurez également à travailler en équipe dans les différentes unités de vie et à participer à des actions avec les partenaires en interne (crèche familiale, RPE) et en externe (école, halte-garderie Caf).

Activités principales

Dans le cadre de l'adhésion aux projets de service et d'accueil appliqués quotidiennement, en lien avec la démarche Qualité initiée par la Ville :

- répondre aux besoins physiques, moteurs, sensoriels et sociaux de l'enfant
- apporter les soins de nursing et de confort
- préparer les biberons
- donner les médicaments par délégation de l'infirmière puéricultrice
- suivre l'état général de l'enfant et adapter les soins
- observer l'enfant pour repérer les troubles éventuels
- appliquer les protocoles d'accueil individuels
- mettre à jour le tableau du régime alimentaire des enfants
- animer différentes activités avec les enfants
- participer à des ateliers avec les parents ou les animer
- participer à la gestion quotidienne du planning des enfants
- communiquer avec la famille au quotidien
- communiquer avec l'équipe et la hiérarchie
- aménager l'espace d'accueil
- mettre à disposition du matériel pédagogique aux enfants
- vérifier que l'environnement soit sécurisé pour l'enfant
- désinfecter le matériel
- décharger le crayon optique
- participer aux réunions de service dans l'équipement, aux séances d'analyse de la pratique et à des réunions internes au service Petite enfance

Profil attendu

Savoirs

- diplôme d'auxiliaire de puériculture
- gestes de nursing
- animer différentes activités avec les enfants
- donner les médicaments aux enfants

Savoirs faire

- avoir le sens de l'écoute et de l'observation avec les enfants et les adultes
- travailler en équipe et s'investir dans le projet d'accueil
- disposer d'aptitudes relationnelles
- avoir l'esprit ouvert, créatif, capable d'initiative et d'organisation

Spécificité du poste

Poste à pourvoir :

dès que possible

Cadre d'emplois :

Auxiliaire de puériculture



Recrutement pour des
remplacements

Temps de travail en fonction des
missions

Date limite de candidature :

26/04/2024



Renseignements :

MF DESHAUTEL

Responsable service petite
enfance

04 74 45 37 37

deshautelmf@bourgenbresse.fr



Candidature

Merci d'adresser votre
candidature (lettre de motivation
et CV) à Monsieur le Maire,
Direction des Ressources
Humaines, Hôtel de Ville,
BP 90419, 01012 Bourg-en-
Bresse Cedex ou

recrutement@bourgenbresse.fr